



FUNDACIÓN
COMUNIDAD
VALENCIANA
REGIÓN EUROPEA

C/ Caballeros, 9
46001 Valencia
España
Tel. +34 96 3 131081
www.ue.gva.es

Resolución de 11 de octubre de 2017, de la directora de la FCVRE, por la que se aprueba la relación de personas candidatas admitidas al proceso de selección del puesto de trabajo de coordinador, correspondiente a la oferta de empleo público de la FCVRE 2016, Convocatoria 1/2017

De acuerdo con la convocatoria 1/2017, aprobada por Resolución de la Directora de la FCVRE de 18 de julio de 2017, y publicada en el DOGV de 20 de julio de 2017, una vez que la comisión de selección ha comprobado los requisitos y valorado los méritos de los candidatos al puesto de coordinador, se resuelve:

PRIMERO: aprobar la siguiente relación de personas admitidas al proceso de selección al puesto de coordinador, con la puntuación obtenida aplicando el baremo del Anexo I de la convocatoria a los méritos acreditados:

APELLIDOS Y NOMBRE	PUNTUACIÓN MÉRITOS
Bartolomé Pérez, Lorena	10,50
González Escudero, Ana	27,00
Jovaní Gil, Carlos	15,80
Llobregat Revert, Rosa María	12,55
Marzá Bataller, M ^a José	29,30

SEGUNDO: las pruebas y la entrevista tendrán lugar el jueves 26 de octubre, en horario de mañana y tarde, y el viernes 27 de octubre en horario de mañana, en la sede de la FCVRE, calle Caballeros, 9, 46001 València, primera planta, según se detalla en el cuadro adjunto.

LA DIRECTORA DE LA FUNDACIÓ COMUNITAT VALENCIANA REGIÓ EUROPEA

Daríá Terrádez Salom

ANEXO RESOLUCIÓN ADMISIÓN CANDIDATOS A COORDINADOR. DETALLE PRUEBAS 26-27 DE OCTUBRE

Día	Horario	Duración	Prueba	Descripción	Calificación
26	09:15 a 10:00	45 minutos	TEST	Constará de 40 preguntas (a razón de 10 por los bloques que se recogen en el Anexo IV), con cuatro respuestas por cada una de ellas, de las que solo una será la verdadera. Se descontará una respuesta acertada por cada tres preguntas respondidas erróneamente y las contestaciones en blanco ni puntuarán, ni penalizarán. La fórmula de corrección será: respuestas correctas netas=núm de aciertos - (núm. de errores/3), despreciándose el resto si el mismo es 1, o descontándose una más de las correctas si este fuere 2.	0-10 puntos
26	10:30 a 11:30	60 minutos	DESARROLLO DE CONOCIMIENTOS	Consistirá en el desarrollo por escrito de un tema sobre un asunto elegido por la Comisión de Selección en ese momento, relacionado con las materias de los bloques I y II del Anexo IV.	0-10 puntos
26	12:00 a 13:30	90 minutos	PREPARACIÓN POWER-POINT	Preparación y elaboración una presentación en power-point, en inglés, que entregarán a su finalización conforme les sea indicado por la Comisión, sobre un asunto de actualidad decidido por esta.	0-10 puntos
26	A partir de 16:00	15 minutos	PRESENTACIÓN POWER POINT	Las personas aspirantes, por orden alfabético (iniciándose por la letra "B"), serán llamadas por la Comisión de Selección para realizar la presentación y defensa del power-point que hubieren preparado así como para responder a las cuestiones que sobre la misma le puedan ser planteadas.	0-10 puntos
27	9:00 a 10:15	15 minutos instrucciones más 60 minutos de prueba	FOCUS GROUP	Grupo de discusión donde se plantea y simula una situación-problema sobre la cual deberán posicionarse e interactuar las personas aspirantes. Se realizará bajo DOS consultores observadores entrenados.	Apoyo a entrevista
27	10:30 a 14:00	Máx. 40 minutos (5 candidatos)	ENTREVISTA	Tiene por objeto la valoración de diferentes capacidades que se exigen para el puesto, con particular observación de las competencias vinculadas al puesto.	0-20 puntos
Dos días después de la entrevista	En cualquier momento, en un plazo de dos días desde la recepción	30 minutos	PERFIL PROFESIONAL PRUEBA ON-LINE	Prueba on-line. Se enviará por correo electrónico una invitación para la realización de una prueba de perfil profesional, a los candidatos.	Apoyo entrevista