



**CONVENI DE COL·LABORACIÓ
ENTRE LA FUNDACIÓ COMUNITAT
VALENCIANA-REGIÓ EUROPEA
I L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
PER A DEFENSAR I PROMOURE
ELS INTERESSOS MUNICIPALS EN
L'ÀMBIT EUROPEU, I FACILITAR LA
PARTICIPACIÓ I EL CONEIXEMENT DE
POLÍTIQUES EUROPEES**

**CONVENIO DE COLABORACIÓN
ENTRE LA FUNDACIÓ COMUNITAT
VALENCIANA-REGIÓ EUROPEA Y
EL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA,
PARA DEFENDER Y PROMOVER LOS
INTERESES MUNICIPALES EN EL
ÁMBITO EUROPEO, FACILITAR LA
PARTICIPACIÓN Y EL CONOCIMIENTO
DE POLÍTICAS EUROPEAS**

ES REUNIXEN

SE REÚNEN

D'una banda, l'Ajuntament de València, amb NIF P-4625200-C i domicili en la plaça de l'Ajuntament, núm. 1, en nom i representació del qual actua la Sra. Paula Llobet Vilarrasa, regidora d'Innovació, Tecnologia, Agenda Digital, Captació d'Inversions i Turisme, facultada per l'apartat segon de l'Acord 0002 de 8 de març de 2024 de la Junta de Govern Local i esta al seu torn mitjançant Delegació de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local (Text refós Resolució núm.5 de 18 de juny de 2023 i Resolució núm.227 de 6 de novembre de 2023) i assistida pel secretari d'Àrea III de l'Ajuntament de València, Sr. Jonatan Baena Lundgren.

Por una parte, el Ayuntamiento de València, con NIF P-4625200-C y domicilio en la plaza del Ayuntamiento, nº 1, en nombre y representación del cual actúa la Sra. Paula Llobet Vilarrasa, concejala de Innovación, Tecnología, Agenda Digital, Captación de Inversiones y Turismo, facultada por el apartado segundo del Acuerdo 0002 de 8 de marzo de 2024 de la Junta de Gobierno Local y ésta a su vez mediante Delegación de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local (Texto refundido Resolución núm.5 de 18 de junio de 2023 y Resolución núm.227 de 6 de noviembre de 2023) y asistida por el Secretario de Área III del Ayuntamiento de València, Sr. Jonatan Baena Lundgren.

I d'altra banda, la Fundació Comunitat Valenciana-Regió Europea (d'ara en avant, FCVRE), amb domicili social a València, carrer dels Cavallers, núm. 9, CP 46001, i amb NIF núm. G97374771, i en el seu nom i representació la Sra. Raquel Aguado Muñoz, directora de la FCVRE, facultada per escriptura de poders formalitzada pel notari de l'Il·lustre

Y por otra parte, la Fundació Comunitat Valenciana-Regió Europea, en adelante FCVRE, con domicilio social en València, calle Caballeros nº 9, CP 46001, y con NIF nº G97374771, y en su nombre y representación la Sra. Raquel Aguado Muñoz, directora de la FCVRE, facultada por escritura de poderes formalizada ante el notario del Ilustre Colegio de Nota-

Col·legi de Notaris de València, Sr. Fernando Pascual Senent Ana, el día 14 de març de 2024, amb el número de protocol 439.

Les dos parts es reconeixen mútuament la capacitat i les competències necessàries per a subscriure este conveni, aprovat mitjançant l'Acord núm. 0002 de la Junta de Govern Local, celebrada en la sessió de 8 de març de 2024.

rios de València, Sr. Fernando Pascual Senent Ana, el día 14 de marzo 2024, con el número de protocolo 439.

Las dos partes se reconocen mutuamente la capacidad y las competencias necesarias para suscribir este convenio, aprobado mediante el acuerdo nº 0002 de la Junta de Gobierno Local, celebrada en sesión de 8 de marzo de 2024.

EXPOSEN

1. La FCVRE té per objecte, segons l'article 6 del paràgraf primer dels seus estatuts, aprovats per Acord del Consell de 3 d'octubre de 2003:

“La Fundació té per objecte potenciar la participació de tots els sectors amb presència a la Comunitat Valenciana en les polítiques desenvolupades per la Unió Europea i impulsar el coneixement d'estes. En particular assistirà al Consell de la Generalitat en l'àmbit de les seues competències en matèria de polítiques vinculades a polítiques agrícoles, aigua i desenvolupament sostenible, investigació, desenvolupament i innovació (R+D+I), cooperació i transnacionalitat, ampliació de la Unió Europea, regions i fons estructurals, formació, comunicació i informació, desenvolupament econòmic i empresa, infraestructures i transport, així com qualssevol altres àrees que siguen objecte d'una política europea que tinguen un interès especial per a la Comunitat Valenciana.”

2. La FCVRE, en la seua tasca de representació, defensa i promoció dels interessos de la Comunitat Valenciana en l'àmbit europeu, pretén facilitar la participació en el procés de decisió i integració europea a les administracions públiques, cambres de comerç, entitats

EXPONEN

1. La FCVRE, tiene por objeto, según el artículo 6, del párrafo primero de sus estatutos, aprobados por Acuerdo del Consell de 3 de octubre de 2003:

“La Fundación tiene por objeto potenciar la participación de todos los sectores con presencia en la Comunidad Valenciana en las políticas desarrolladas por la Unión Europea e impulsar el conocimiento de estas. En particular asistirá al Consell de la Generalitat en el ámbito de sus competencias en materia de políticas vinculadas a políticas agrícolas, agua y desarrollo sostenible, investigación, desarrollo e innovación (R+D+Y), cooperación y transnacionalidad, ampliación de la Unión Europea, regiones y fondos estructurales, formación, comunicación e información, desarrollo económico y empresa, infraestructuras y transporte, así como cualesquiera otras áreas que sean objeto de una política europea que tengan un interés especial para la Comunidad Valenciana”.

2. La FCVRE, en su tarea de representación, defensa y promoción de los intereses de la Comunitat Valenciana en el ámbito europeo, pretende facilitar la participación en el proceso de decisión e integración europea a las administraciones públicas, cámaras de co-

financeres, instituts tecnològics, universitats, federacions empresarials, ONG, organitzacions agràries, municipis, associacions civils i, en definitiva, a la societat valenciana en el seu conjunt.

3. Per la seua banda, l'Ajuntament de València, com a entitat local territorial, gestiona amb autonomia els interessos propis de les corresponents col·lectivitats a les quals representa dins del marc de les seues competències atribuïdes per l'ordenament jurídic, entre altres, les recollides en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Resulta de gran rellevància i transcendència per a la ciutadania del municipi de València participar en el procés constructiu europeu i per a això que es realitze un seguiment i involucració en totes les polítiques comunitàries, en el marc de les esmentades competències municipals. Tot això amb vista a potenciar l'Ajuntament i la ciutadania de València com a actors actius i rellevants en l'espai europeu.

Amb este objecte, l'Ajuntament ha consignat una subvenció nominativa a favor de la FCVRE, que consta en l'annex de despeses relatiu a la relació de subvencions nominatives del Pressupost municipal per a l'any 2024, en virtut del que estableix l'article 22, apartat 2, lletra a, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), i en l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València (d'ara en avant, OGS), publicada en el BOP de 2 de novembre de 2016.

4. Per a la Comunitat Valenciana resulta de gran rellevància i transcendència el seguiment de totes les polítiques comunitàries, en una etapa en què la Unió Europea ha reformulat els eixos d'actuació i les prioritats de finançament de les polítiques europees per al període financer 2021-2027.

mercio, entidades financieras, institutos tecnológicos, universidades, federaciones empresariales, ONG, organizaciones agrarias, municipios, asociaciones civiles y, en definitiva, a la sociedad valenciana en su conjunto.

3. *Por su parte, el Ayuntamiento de València, como entidad local territorial, gestiona con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades a las cuales representa dentro del marco de sus competencias atribuidas por el ordenamiento jurídico, entre otras, las recogidas en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.*

Resulta de gran relevancia y transcendencia para la ciudadanía del municipio de València participar en el proceso constructivo europeo y para ello que se realice un seguimiento e involucración en todas las políticas comunitarias, en el marco de las mencionadas competencias municipales. Todo esto en orden a potenciar al Ayuntamiento y a la ciudadanía de València como actores activos y relevantes en el espacio europeo.

Con este objeto, el Ayuntamiento ha consignado una subvención nominativa a favor de la FCVRE, que consta en el anexo de gastos relativo a la relación de subvenciones nominativas del presupuesto municipal para el año 2024, en virtud de lo establecido en el artículo 22, apartado 2, letra a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), y en el artículo 22 de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de València (en adelante OGS), publicada en el BOP de 2 de noviembre de 2016.

4. *Para la Comunitat Valenciana resulta de gran relevancia y transcendencia el seguimiento de todas las políticas comunitarias, en una etapa en que la Unión Europea ha reformulado los ejes de actuación y las prioridades de financiación de las políticas europeas para el periodo financiero 2021-2027.*

5. Este document té la naturalesa jurídica de conveni de col·laboració i troba la seua fonamentació jurídica en el que es preveu amb caràcter general per a tots els convenis en el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53.

Finalment, s'ha tingut en compte l'article 6, punt 1, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, que declara expressament exclosos de l'àmbit d'aplicació de la citada llei els convenis celebrats entre si per l'Administració General de l'Estat, les entitats gestores i els servicis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques, les comunitats autònomes i les ciutats autònomes de Ceuta i Melilla, les entitats locals, les entitats amb personalitat jurídica pública que en depenen i les entitats amb personalitat jurídica privada, sempre que, en este darrer cas, tinguen la condició de poder adjudicador.

Exclusió que es condiona al compliment de les condicions següents:

- a) Que les entitats intervinents no tinguen vocació de mercat.
- b) Que el conveni establisca o desenvolupe una cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de garantir que els servicis públics que els incumbixen es presten de manera que s'aconseguisquen els objectius que tenen en comú.
- c) Que el desenvolupament de la cooperació es guie únicament per consideracions relacionades amb l'interés públic.

Per tot això, considerant la coincidència d'objectius entre les parts intervinents, els efectes beneficiosos per a la societat en general, i en particular per al municipi de València, totes dos acorden formalitzar este conveni de col·laboració, conformement a les següents

5. El presente documento ostenta la naturaleza jurídica de convenio de colaboración y encuentra su fundamentación jurídica en lo previsto con carácter general para todos los convenios en el capítulo VI del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, artículos 47 a 53.

Finalmente, se ha tenido en cuenta el artículo 6, punto 1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de contratos del sector público, que declara expresamente excluidos del ámbito de aplicación de la citada ley los convenios que celebrados entre sí por la Administración General del Estado, las entidades gestoras y los servicios comunes de la Seguridad Social, las universidades públicas, las comunidades autónomas y las ciudades autónomas de Ceuta y Melilla, las entidades locales, las entidades con personalidad jurídico pública de ellas dependientes y las entidades con personalidad jurídico privada, siempre que, en este último caso, tengan la condición de poder adjudicador.

Exclusión que se condiona al cumplimiento de las siguientes condiciones:

- a) Que las entidades intervinientes no tengan vocación de mercado.
- b) Que el convenio establezca o desarrolle una cooperación entre las entidades participantes con la finalidad de garantizar que los servicios públicos que les incumben se prestan de modo que se logren los objetivos que tienen en común.
- c) Que el desarrollo de la cooperación se guie únicamente por consideraciones relacionadas con el interés público.

Por todo ello, considerando la coincidencia de objetivos entre las partes intervinientes, los efectos beneficiosos para la sociedad en general, y en particular para el municipio de València, ambas acuerdan formalizar el presente convenio de colaboración, con arreglo a las siguientes

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'este conveni és articular la concessió d'una subvenció per part de l'Ajuntament de València, de caràcter nominatiu, de conformitat amb el que preveu l'article 22, apartat 2, lletra a, de la LGS, per a finançar la FCVRE, a fi de desenvolupar una activitat que té per objecte potenciar la participació de l'Ajuntament de València i de la seua ciutadania com a actors actius en el procés europeu, en les polítiques desenvolupades per la Unió Europea i impulsar el coneixement d'estes, especialment en aquelles qüestions relacionades amb les matèries de la seua competència amb una duració d'un any. Per a això, la FCVRE ha de proporcionar a l'Ajuntament informació sobre les iniciatives, polítiques i convocatòries europees del seu interès, servir d'enllaç amb les institucions europees i elaborar agendes institucionals, entre d'altres.

SEGONA. FINANÇAMENT

L'aportació econòmica de l'Ajuntament de València per al finançament del conveni és de vint mil euros (20.000 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària AI1000 92021 45220 "Convenio con la Fundació Comunitat Valenciana – Regió Europea" del Pressupost municipal per a l'any 2024, expedient comptable de despeses 2024/0000005743, i és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració, entitat pública o privada, sempre que no se supere l'import total del cost de l'activitat subvencionada.

Esta subvenció es farà efectiva en un percentatge del 75 % a la signatura del conveni

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONVENIO

El objeto del presente convenio es articular la concesión de una subvención por parte del Ayuntamiento de València, de carácter nominativo, de conformidad con lo previsto en el artículo 22, apartado 2, letra a) de la LGS, para financiar a la FCVRE, a fin de desarrollar una actividad que tiene por objeto potenciar la participación del Ayuntamiento de València y de su ciudadanía como actores activos en el proceso europeo; en las políticas desarrolladas por la Unión Europea e impulsar el conocimiento de estas, especialmente en aquellas cuestiones relacionadas con las materias de su competencia con una duración de un año. Para ello, la FCVRE proporcionará al Ayuntamiento información sobre las iniciativas, políticas y convocatorias europeas de su interés, servirá de enlace con las instituciones europeas y elaborará agendas institucionales, entre otras.

SEGUNDA. FINANCIACIÓN

La aportación económica del Ayuntamiento de València para la financiación del presente convenio será de veinte mil euros (20.000 €), con cargo a la aplicación presupuestaria AI1000 92021 45220 "Convenio con la Fundació Comunitat Valenciana – Regió Europea" del presupuesto municipal para el año 2024, expediente contable de GASTOS/2024/0000005743, y será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualquier administración, entidad pública o privada, siempre que no se supere el importe total del coste de la actividad subvencionada.

Dicha subvención se hará efectiva en un porcentaje del 75% a la firma del presente convenio

segons estableixen les bases de concessió de subvencions municipals del Pressupost municipal per a 2024, en el punt 29.4 del procediment de concessió i pagament. L'ulterior 25 % de l'import concedit s'abonarà després de la presentació i anàlisi de la justificació de les despeses i l'informe d'activitats realitzades.

La concessió d'esta subvenció queda condicionada al compliment, per part de la FCVRE, de les obligacions de caràcter general que estableix l'article 14 de la LGS, l'OGS de l'Ajuntament de València i una altra normativa legal que resulte d'aplicació, i a acreditar, abans de la signatura d'este conveni, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i que no és deutora per resolució de procedència de reintegrament.

La FCVRE no haurà de constituir garantia com a condició necessària a la percepció de l'aportació econòmica, en tractar-se d'una fundació pública sense ànim de lucre, que té com a finalitat exclusiva potenciar la participació de tots els sectors de la Comunitat Valenciana en les polítiques de la Unió Europea.

L'import que subvencionarà l'Ajuntament de València sufragarà únicament aquelles despeses realitzades en compliment de les activitats o actuacions objecte del conveni i durant el període de vigència d'este, indicat en la clàusula divuitena.

TERCERA. NO INCIDÈNCIA ECONÒMICA PER A LA GENERALITAT

L'aplicació i execució d'este conveni, incloent-hi a este efecte tots els actes jurídics que puguen dictar-se en la seua execució i desenvolupament, no podrà suposar obligacions econòmiques per a la Generalitat i, en tot cas, hauran de ser ateses amb els seus mitjans personals i materials.

no según estableces las bases de concesión de subvenciones municipales del presupuesto municipal para el 2023, en el punto 29.4. de procedimiento de concesión y pago. El ulterior 25% del importe concedido se abonará tras la presentación y análisis de la justificación de los gastos y el informe de actividades realizadas.

La concesión de la presente subvención queda condicionada al cumplimiento, por parte de la FCVRE, de las obligaciones de carácter general que establece el artículo 14 de la LGS, la OGS del Ayuntamiento de València y otra normativa legal que resulte de aplicación y a acreditar, antes de la firma del presente convenio, que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social y que no es deudora por resolución de procedencia de reintegro.

La FCVRE no tendrá que constituir garantía como condición necesaria a la percepción de la aportación económica, al tratarse de una fundación pública sin ánimo de lucro, que tiene como finalidad exclusiva potenciar la participación de todos los sectores de la Comunitat Valenciana en las políticas de la Unión Europea.

El importe a subvencionar por el Ayuntamiento de València sufragará únicamente aquellos gastos realizados en cumplimiento de las actividades o actuaciones objeto del presente convenio y durante el período de vigencia del mismo indicado en la cláusula decimoctava.

TERCERA. NO INCIDENCIA ECONÓMICA PARA LA GENERALITAT VALENCIANA

La aplicación y ejecución de este convenio, incluyéndose al efecto todos los actos jurídicos que pudieran dictarse en su ejecución y desarrollo, no podrá suponer obligaciones económicas para la Generalitat y, en todo caso, deberá ser atendida con sus medios personales y materiales.

QUARTA. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Són obligacions de compliment per totes dos parts:

- Comunicar-se recíprocament tota la informació a la qual tinguen accés i que puga resultar d'interés per a l'altra part en el desenvolupament de l'objecte del conveni.
- Difondre recíprocament totes aquelles iniciatives pròpies relacionades en l'àmbit de la seua activitat i objecte del conveni a través de mecanismes de comunicació.
- Organitzar de manera conjunta seminaris i activitats de formació i informació relatives a tots aquells aspectes que, sobre la Unió Europea, les seues polítiques, programes i institucions siguen d'interés per a totes dos entitats.
- Col·laborar activament en matèria de formació professional i impulsar l'aprenentatge del personal de totes dos entitats per a una gestió dels seus interessos.

CINQUENA. COMPROMÍS DE LES ACTUACIONS QUE HA DE REALITZAR LA FCVRE

La FCVRE, dins del seu objecte fundacional i en compliment d'este conveni, es compromet a realitzar les actuacions que es relacionen a continuació:

1. Realitzar el seguiment i la comunicació de les convocatòries d'ajudes i iniciatives polítiques de la UE i de la legislació europea d'interés per a l'Ajuntament, el qual ha de mantindre informada la FCVRE de l'eventual obtenció d'estes ajudes i de l'evolució de les iniciatives, així com informar sobre premis, distincions, esdeveniments i jornades d'interès per a l'Ajuntament.
2. Organitzar agendes institucionals presencials i en línia, fomentar les visites institucionals a Brussel·les i donar suport a la seua participació en intercanvis de bones pràctiques en l'àmbit europeu, així com assistir-hi

CUARTA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

Son obligaciones de cumplimiento por ambas partes:

- Comunicarse recíprocamente toda la información a la cual tengan acceso y que pueda resultar de interés para la otra parte en el desarrollo del objeto del convenio.
- Difundir recíprocamente todas aquellas iniciativas propias relacionadas en el ámbito de su actividad y objeto de este convenio a través de mecanismos de comunicación.
- Organizar de manera conjunta seminarios y actividades de formación e información relativas a todos aquellos aspectos que, sobre la Unión Europea, sus políticas, programas e instituciones sean de interés para ambas entidades.
- Colaborar activamente en materia de formación profesional, impulsando el aprendizaje del personal de ambas entidades para una gestión de los intereses.

QUINTA. COMPROMISO DE LAS ACTUACIONES A REALIZAR POR LA FCVRE

La FCVRE, dentro de su objeto fundacional y en cumplimiento del presente convenio, se compromete a realizar las actuaciones que se relacionan a continuación:

1. Realizar el seguimiento y la comunicación de convocatorias de ayudas e iniciativas políticas de la UE y de legislación europea de interés para el ayuntamiento, el cual mantendrá informada a la FCVRE de la eventual obtención de dichas ayudas y evolución de las iniciativas, así como informar sobre premios, distinciones, eventos y jornadas de interés para el ayuntamiento.
2. Organizar agendas institucionales presenciales y on-line, fomentando las visitas institucionales a Bruselas y apoyando su participación en intercambios de buenas prácticas a nivel europeo, así como asistir

- en nom de l'Ajuntament i informar-lo sobre este tema quan siga necessari.
3. Promoure acords de col·laboració entre l'Ajuntament i els actors socials europeus, el partenariat amb presència de la ciutat de València i la participació en consultes públiques, així com en xarxes i grups de treball en la UE.
 4. Realitzar accions de comunicació i difusió en la web i les xarxes socials de la FCVRE sobre les iniciatives i projectes europeus en els quals participa l'Ajuntament.
 5. Oferir suport al personal de l'Ajuntament que es desplaça a Brussel·les mitjançant l'assistència tècnica durant l'ús de la sala de juntes i de l'oficina de la FCVRE.
 6. Fer les tasques de gestió i coordinació del conveni com les reunions periòdiques del comitè tècnic, la justificació de la subvenció i qualsevol altra tasca de tipus administratiu.

SISENA. COMPROMÍS DE LES ACTUACIONS QUE HA DE REALITZAR L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

L'Ajuntament de València, dins de l'àmbit de les seues competències i en compliment d'este conveni, es compromet a realitzar les actuacions que es relacionen a continuació:

1. Incloure un enllaç amb les activitats de la FCVRE en les eines de difusió de la seua activitat, com per exemple la pàgina digital, seminaris, conferències, congressos, actes, presentacions de projectes per part de la FCVRE.
2. Convidar el personal tècnic de la FCVRE a aquelles activitats, accions i actes d'interés comunitari que s'organitzen.
3. Contribuir al posicionament de la Comunitat en el marc europeu mitjançant el treball col·laboratiu amb la FCVRE.

en nombre del Ayuntamiento e informar al respecto cuando sea necesario.

3. *Promover acuerdos de colaboración entre el Ayuntamiento y actores sociales europeos, el partenariado con presencia de la ciudad de València y la participación en consultas públicas, así como en redes y grupos de trabajo en la UE.*
4. *Realizar acciones de comunicación y difusión en la web y las redes sociales de la FCVRE sobre las iniciativas y proyectos europeos en los que participa el ayuntamiento.*
5. *Ofrecer apoyo al personal del ayuntamiento que se desplace a Bruselas mediante la asistencia técnica durante el uso de la sala de juntas y de la oficina de la FCVRE.*
6. *Realizar las tareas de gestión y coordinación del convenio como las reuniones periódicas del comité técnico, la justificación de la subvención y cualquier otra tarea de tipo administrativo.*

SEXTA. COMPROMISO DE LAS ACTUACIONES A REALIZAR POR EL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA

El Ayuntamiento de València, dentro del ámbito de sus competencias y en cumplimiento del presente convenio, se compromete a realizar las actuaciones que se relacionan a continuación:

1. *Incluir un enlace con las actividades de la FCVRE en las herramientas de difusión de su actividad, como por ejemplo la página digital, seminarios, conferencias, congresos, actos, presentaciones de proyectos por la FCVRE.*
2. *Invitar al personal técnico de la FCVRE a aquellas actividades, acciones y actos de interés comunitario que se organicen.*
3. *Contribuir al posicionamiento de la Comunitat en el marco europeo mediante el trabajo colaborativo con la FCVRE.*

SETENA. DESPESES SUBVENCIONABLES

D'acord amb el que estableix l'article 31, punt 1, de la LGS; l'article 27, punt 2, de l'OGS i l'article 83, punt 1, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i resulten estrictament necessàries per al desenvolupament de les activitats que es realitzen en aplicació d'este conveni, tant les despeses directes com les indirectes, sempre que es pugui individualitzar la seua quantia.

Es consideren despeses subvencionables, entre d'altres, les següents:

Costos directes:

- Despeses de personal.
- Contractacions que s'hagen de realitzar per a necessitats concretes amb persona física o jurídica per al desenvolupament de les activitats que es realitzen en aplicació d'este conveni de manera excepcional i quan siga imprescindible, prèvia motivació i comunicació al Servei de Projectes Europeus.

En este cas caldrà:

- Acreditar la sol·licitud d'un mínim de tres ofertes a diferents creditors, amb caràcter previ a la contractació del compromís de realització de les activitats que es realitzen en aplicació d'este conveni, llevat que no hi haja en el mercat altres entitats que prestin eixos servicis i, en este cas, haurà de motivar-se adequadament.
- Haurà de presentar una memòria d'elecció de les ofertes aportades a la justificació quan l'elecció no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa (realitzada de conformitat a criteris d'eficiència i economia).

SÉPTIMA. GASTOS SUBVENCIONABLES

De acuerdo a lo establecido en el artículo 31, punto 1 de la LGS, artículo 27, punto 2 de la OGS y artículo 83, punto 1 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la LGS se consideran gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y resulten estrictamente necesarios para el desarrollo de las actividades que se realicen en aplicación del presente convenio, tanto gastos directos como indirectos, siempre que se pueda individualizar su cuantía.

Se considerarán gastos subvencionables, entre otros, los siguientes:

Costes directos:

- *Gastos de personal.*
- *Contrataciones que se tengan que realizar para necesidades concretas con persona física o jurídica para la realización de las actividades en aplicación del presente convenio, de forma excepcional y cuando sea imprescindible, previa motivación y comunicación al Servicio de Proyectos Europeos.*

En este caso se deberá:

- *Acreditar la solicitud de un mínimo de tres ofertas a diferentes acreedores, con carácter previo a la contratación del compromiso de realización de las actividades en aplicación del presente convenio, salvo que no exista en el mercado otras entidades que presten esos servicios, en cuyo caso deberá motivarse adecuadamente.*
- *Deberá presentar una memoria de elección de las ofertas aportadas a la justificación cuando la elección no recaiga en la propuesta económica más ventajosa (realizada de conformidad a criterios de eficiencia y economía).*

- Despeses de dietes per desplaçament, allotjament i manutenció del personal de l'oficina quan assistisquen en nom o representació tècnica de l'Ajuntament.
- Despeses de material necessari per a les activitats que es realitzen en aplicació d'este conveni de manera excepcional i quan siga imprescindible (com ara: tríptics, pantalles enrotllables, presentacions en PowerPoint, etc.)
- Despeses per assistència en l'ús d'espais com ara sales de reunions o esdeveniments i les despeses associades que se'n deriven. Cal assenyalar que en el cas dels espais de la FCVRE mateixa el cost s'ha d'efectuar de conformitat amb les tarifes que tinga aprovades.
- Altres despeses relacionades amb la realització de les activitats que es realitzen en aplicació d'este conveni.

Costos indirectes de l'activitat subvencionada: només seran subvencionables en el percentatge del 8 per cent de la subvenció concedida, segons estableix l'article 27, punt 7 de l'OGS. Els costos indirectes no requereixen de justificació addicional.

HUITENA. JUSTIFICACIÓ

En tractar-se d'una subvenció amb import inferior a 60.000 €, per a la seua justificació s'opta pel compte justificatiu simplificat, de conformitat amb el que disposen les Bases d'execució del Pressupost municipal per a 2024 i l'OGS de l'Ajuntament de València i els seus organismes autònoms.

En conseqüència, l'acreditació de la justificació de les activitats o actuacions objecte de la subvenció s'ha de realitzar mitjançant la presentació en el Registre General de l'Ajuntament de la documentació que integra el compte justificatiu simplificat segons l'article 30 en relació amb el 29 de l'OGS de l'Ajuntament de València, amb l'aportació, per part de la beneficiària, de la documentació següent:

- *Gastos de dietas por desplazamiento, alojamiento y manutención del personal de la oficina cuando asistan en nombre o representación técnica del Ayuntamiento.*
- *Gastos de material necesario para las actividades que se realicen en aplicación del presente convenio de forma excepcional y cuando sea imprescindible (tales como: trípticos, rollers, power point, etc.)*
- *Gastos por asistencia en el uso de espacios tales como salas de reuniones o eventos y los gastos asociados derivados de concepto. Significar que en el caso de los espacios de la propia FCVRE el coste se efectuará de conformidad con las tarifas que tenga aprobadas.*
- *Otros gastos relacionados con las actividades que se realicen en aplicación del presente convenio.*

Costes indirectos de la actividad subvencionada solo serán subvencionables en el porcentaje del 8 por ciento de la subvención concedida, según establece el artículo 27, punto 7 de la OGS. Los costes indirectos no requerirán justificación adicional.

OCTAVA. JUSTIFICACIÓN

Al tratarse de una subvención con importe inferior a 60.000 €, para su justificación se opta por la cuenta justificativa simplificada, de conformidad con lo dispuesto en las Bases de ejecución del Presupuesto municipal para 2024 y la OGS del Ayuntamiento de València y sus organismos autónomos.

En consecuencia, la acreditación de la justificación de las actividades o actuaciones objeto de la subvención se realizará mediante la presentación en el registro general del Ayuntamiento de la documentación que integra la cuenta justificativa simplificada según el artículo 30 en relación con el 29 de la OGS del Ayuntamiento de València, con la aportación, por parte de la beneficiaria, de la siguiente documentación:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, en la qual conste expressament que s'ha complert la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció i, si és el cas, una avaluació dels resultats obtinguts respecte als previstos.

b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació de la persona creditora i del document, el seu import, la data d'emissió i de pagament. Esta relació haurà de totalitzar-se a fi de poder determinar quin ha sigut el percentatge del cost final de les activitats/actuacions efectivament executades que ha finançat l'Ajuntament de València amb la subvenció concedida.

Per a cadascuna de les despeses relacionades s'haurà d'indicar quina ha sigut la font de finançament (subvenció concedida per l'Ajuntament de València, subvencions concedides per altres entitats públiques, finançament aportat per la beneficiària o altres fonts).

c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

d) Si és el cas, carta de pagament del reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com els interessos que se'n deriven.

e) Documentació adicional, si escau:

En el cas d'haver-se efectuat contractacions amb persones físiques o jurídiques s'hauran d'aportar tres pressupostos sol·licitats amb anterioritat a la prestació del servei, de conformitat amb l'article 31, punt 3 de la LGS, llevat que per les seues especials característiques no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els presten, o llevat que la despesa s'haja realitzat amb anterioritat a la subvenció, de manera que l'elecció s'haurà

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, debiendo constar expresamente que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención y, en su caso, una evaluación de los resultados obtenidos respecto a los previstos.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación de la persona acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y de pago. Dicha relación deberá totalizarse al objeto de poder determinar cuál ha sido el porcentaje del coste final de las actividades/actuaciones efectivamente ejecutadas que ha financiado el Ayuntamiento de València con la subvención concedida.

Para cada uno de los gastos relacionados se indicará cuál ha sido la fuente de financiación (subvención concedida por el Ayuntamiento de València, subvenciones concedidas por otras entidades públicas, financiación aportada por la beneficiaria u otras fuentes).

c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

d) En su caso, carta de pago del reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como los intereses derivados de los mismos.

e) Documentación adicional, en su caso:

En el caso de haberse efectuado contrataciones con personas físicas o jurídicas se deberán aportar tres presupuestos solicitados con anterioridad a la prestación del servicio, de conformidad con el artículo 31, punto 3 de la LGS, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los presten, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención, ajustándose la

d'ajustar a criteris d'eficiència i economia, i caldrà aportar una memòria en la qual es justifique expressament l'elecció quan esta no recaiga en la proposta econòmicament més avantatjosa.

Per a justificar les despeses de personal s'haurà d'aportar:

- Fulla de dedicació per persona degudament omplida amb els camps següents: nom de la persona, categoria, cost horari, nombre d'hores dedicades a cada tasca, nombre d'hores dedicades per tasca i total, signada per la persona responsable i la persona ocupada.
- Informe signat per la persona responsable de la FCVRE en el qual es detalle i calcule el cost horari (hora/empresa) de la persona ocupada (certificat/declaració responsable en el qual s'indique que s'han efectuat els abonaments corresponents del personal).

Les despeses relatives a dietes hauran d'acreditar-se mitjançant les minuts, factures o documents probatoris corresponents, amb els requisits legalment establits, i caldrà aportar els justificants relacionats en les liquidacions respectives.

Per a justificar les despeses de material s'hauran d'aportar les factures o documents probatoris corresponents ajustats al contingut exigít amb caràcter general en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Les despeses per assistència de l'ús d'espais hauran de justificar-se mitjançant l'aportació de les tarifes degudament aprovades per la FCVRE, així com la indicació del nombre d'hores o dies i la relació de l'activitat o esdeveniment per a les quals es va usar.

elección a criterios de eficiencia y economía, aportando una memoria en la que se justifique expresamente la elección cuando ésta no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa.

En relación con los gastos de personal para su justificación se deberá aportar:

- *Hoja de dedicación por persona debidamente cumplimentada con los siguientes campos: nombre de la persona, categoría, coste horario, nº de horas dedicada a cada tarea, nº de horas dedicadas por tarea y total, firmada por la persona responsable y la persona empleada.*
- *Informe firmado por la persona responsable de la FCVRE en el que se detalle y calcule el coste horario (hora/empresa) de la persona empleada (certificado/declaración responsable en el que se indique que se han efectuado los abonos de personal correspondientes).*

Los gastos relativos a dietas tendrán que acreditarse mediante las correspondientes minutas, facturas o documentos probatorios, con los requisitos legalmente establecidos, teniendo que aportarse los justificantes relacionados en las respectivas liquidaciones.

En cuanto a los gastos de material, para su justificación se deberán aportar las correspondientes facturas o documentos probatorios ajustados al contenido exigido con carácter general en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

En cuanto a los gastos por asistencia del uso de espacios, para su justificación se deberán aportar las tarifas debidamente aprobadas por la FCVRE, así como la indicación del número de horas o días y relación de la actividad o evento para las que se usó.

f) El pagament a les persones o entitats proveïdores s'ha de realitzar preferentment mitjançant transferència bancària o, si és el cas, taló nominatiu per a justificar les despeses realitzades, de manera que el pagament en metàl·lic quede com a residual per a aquelles despeses de xicoteta quantia.

El pagament de les despeses s'ha d'acreditar a través dels mitjans següents:

- Pagament per transferència bancària: s'ha de justificar mitjançant un resguard de l'entitat bancària de l'ordre de transferència realitzada o de l'extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec de la transferència realitzada.
Esta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emés per l'entitat bancària que continga: la persona titular i el número de compte en el qual es carrega la transferència, la persona ordenant de la transferència, la persona beneficiària, el concepte pel qual es realitza la transferència i l'import i la data de l'operació.
- Pagament per domiciliació bancària: s'ha de justificar mitjançant la notificació bancària del deute o un extracte del compte corrent on figure el càrrec de la domiciliació.
Esta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emés per l'entitat bancària que continga: la persona titular i el número del compte en el qual es carrega el deute, la persona ordenant del deute, la persona beneficiària, el concepte pel qual es realitza el deute i l'import i data de l'operació.
- Pagament per taló nominatiu: s'ha de justificar mitjançant una còpia del taló nominatiu emés a nom de la persona o entitat proveïdora que emeta la factura o document equivalent, juntament amb l'extracte del compte corrent on figure el càrrec del taló o certificat de l'entitat bancària en el qual conste el número del taló, el seu

f) El pago a las personas o entidades proveedoras se realizará preferentemente mediante transferencia bancaria, o en su caso talón nominativo, para justificar los gastos realizados, quedando el pago en metálico como residual para aquellos gastos de pequeña cuantía.

El pago de los gastos se acreditará a través de los siguientes medios:

- Pago por transferencia bancaria: se justificará mediante resguardo de la entidad bancaria de la orden de transferencia realizada o del extracto de la cuenta corriente en el cual figure el cargo de la transferencia realizada.
Esta documentación podrá sustituirse por un certificado (u otro título similar) emitido por la entidad bancaria que contenga: la persona titular y el número de cuenta en el cual se carga la transferencia, la persona ordenante de la transferencia, la persona beneficiaria, el concepto por el cual se realiza la transferencia y el importe y fecha de la operación.
- Pago por domiciliación bancaria: se justificará mediante notificación bancaria de la deuda o extracto de la cuenta corriente donde figure el cargo de la domiciliación.
Esta documentación podrá sustituirse por un certificado (u otro título similar) emitido por la entidad bancaria que contenga: la persona titular y el número de la cuenta en el cual se carga la deuda, la persona ordenante de la deuda, la persona beneficiaria, el concepto por el cual se realiza la deuda y el importe y fecha de la operación.
- Pago por talón nominativo: se justificará mediante copia del talón nominativo emitido a nombre de la persona o entidad proveedora que emita la factura o documento equivalente, junto con el extracto de la cuenta corriente donde figure el cargo del talón o certificado de la entidad bancaria en el cual conste el número del talón, su

import, la identificació de qui el cobra i la data del cobrament.

- Pagament amb targeta: s'ha de justificar mitjançant la factura de compra en la qual figure el pagament amb targeta, el resguard d'este i l'extracte del compte a nom de la persona beneficiària on figure el càrrec.

L'extracte del compte podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emés per l'entitat bancària, en el qual conste com a mínim la persona titular i el número del compte en el qual es carrega el pagament de la targeta, la persona beneficiària, la data i l'import pagat.

- Pagament en metàl·lic: esta forma de pagament només s'acceptarà per a les factures per import igual o inferior a 100,00 euros (IVA inclòs). S'ha de justificar mitjançant una factura en la qual conste el rebut en efectiu de la quantitat a través del text "pagat", "rebut", "cobrat" o "venta al comptat", sense que s'accepte l'expressió "contabilitzat".

g) El termini per a presentar la justificació és de 15 dies des de la finalització de la vigència d'este conveni.

h) Si l'entitat beneficiària no presenta la justificació en el termini indicat, haurà de ser requerida segons el que disposa l'article 70.3 de Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, sense perjudici de les sancions que corresponga imposar.

i) L'Ajuntament ha de comprovar una mostra de justificants de despesa que permeta obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. Respecte al volum d'elements que s'ha de comprovar caldrà ajustar-se al que disposa l'article 30.3 de l'OGS.

Per a garantir l'aleatorietat en la selecció de la mostra s'ha de seguir el procediment de selecció establert en l'article 30.4 de l'OGS.

importe, la identificación de quién lo cobra y la fecha del cobro.

- *Pago con tarjeta: se justificará mediante la factura de compra en el cual figure el pago con tarjeta, el resguardo del mismo y el extracto de la cuenta a nombre de la persona beneficiaria donde figure el cargo.*

El extracto de la cuenta podrá sustituirse por un certificado (u otro título similar) emitido por la entidad bancaria, en el cual conste como mínimo la persona titular y el número de la cuenta en el cual se carga el pago de la tarjeta, la persona beneficiaria, la fecha y el importe pagado.

- *Pago en metálico: esta forma de pago sólo se aceptará para aquellas facturas por importe igual o inferior a 100,00 euros (IVA incluido). Se justificará mediante una factura en la cual conste el recibo en efectivo de la cantidad a través del texto "pagado", "recibido", "cobrado" o "venta al contado", sin que se acepte la expresión "contabilizado".*

g) El plazo para presentar la justificación será de 15 días desde la finalización de la vigencia del presente convenio.

h) En caso de que la entidad beneficiaria no presente la justificación en el plazo indicado, tendrá que requerirse a ésta según lo dispuesto en el artículo 70.3 de Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la LGS, sin perjuicio de las sanciones que corresponda imponer.

i) El Ayuntamiento comprobará una muestra de justificantes de gasto que permita obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención. Respecto al volumen de elementos a comprobar se estará a lo dispuesto en el artículo 30.3 de la OGS.

Para garantizar la aleatoriedad en la selección de la muestra se seguirá el procedimiento de selección establecido en el artículo 30.4 de la OGS.

NOVENA. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Per a efectuar-se el pagament l'entitat beneficiària haurà d'estar al corrent en el compliment dels deutes tributaris i amb Seguretat Social i no ser deutora per resolució de procedència de reintegrament. Esta documentació haurà d'acreditar-se amb anterioritat a la signatura del conveni.

DESENA. CAUSES DE REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

De conformitat amb el que disposa el capítol II de la LGS (articles 36 i següents) i el capítol VI de l'OGS (article 39 i següents), es podrà iniciar expedient per al reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en virtut del conveni, i exigir l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció en estos casos:

- a) Obtindre la subvenció sense reunir les condicions establides en este conveni o una altra normativa d'aplicació. Obtindre la subvenció per haver falsejat les condicions requerides per a això o per haver amagat aquelles que ho hagueren impedit.
- b) Incomplir totalment o parcialment la finalitat de l'objecte, activitat o projecte o no adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció concedida en virtut d'este conveni.
- c) Incomplir les condicions i obligacions assumides en virtut del conveni.
- d) Incomplir l'obligació de justificació o justificació insuficient en els termes establits en l'article 30 de la LGS i, si és el cas, en les normes establides en este conveni.
- e) Haver obtingut altres ajudes o subvencions per a la mateixa finalitat que la prevista en este conveni, de tal quantia que, aïlladament

NOVENA. PAGO DE LA SUBVENCIÓN

Para efectuarse el pago la entidad beneficiaria deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de las deudas tributarias y Seguridad Social y no ser deudora por resolución de procedencia de reintegro, documentación que deberá acreditarse con anterioridad a la firma del convenio.

DÉCIMA. CAUSAS DE REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN

De conformidad con lo dispuesto en el capítulo II de la LGS (artículos 36 y siguientes) y capítulo VI de la OGS (artículo 39 y siguientes), procederá iniciar expediente para el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas en virtud del presente convenio, y exigencia del interés de demora correspondiente, desde el momento del pago de la subvención, en los siguientes casos:

- a) Obtener la subvención sin reunir las condiciones establecidas en el presente convenio u otra normativa de aplicación. Obtener subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.*
- b) Incumplimiento total o parcial de la finalidad del objeto, actividad o proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención concedida en virtud del presente convenio.*
- c) Incumplimiento de las condiciones y obligaciones asumidas en virtud del presente convenio.*
- d) Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente en los términos establecidos en el artículo 30 de la LGS, y en su caso, en las normas establecidas en este convenio.*
- e) Haber obtenido otras ayudas o subvenciones para la misma finalidad que la prevista en este convenio, de tal cuantía que, aisladamente*

o en concurrència amb esta última o amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o altres ens públics o privats, supere el cost de l'actuació objecte d'ajuda a través d'este conveni.

Es consideren compatibles aquelles ajudes o subvencions percebudes per la beneficiària, sempre que no se supere l'import total del cost de l'activitat subvencionada.

El reintegrament s'ha d'iniciar a petició de la persona interessada amb la carta de pagament de reintegrament aportada en la justificació o d'ofici després de la revisió de la justificació.

ONZENA. DIVULGACIÓ DE LA COL·LABORACIÓ

Atès l'interés a divulgar el més àmpliament possible la col·laboració objecte d'este conveni, i amb la finalitat de fer arribar al major nombre possible d'entitats la labor realitzada, les parts es comprometen a difondre informació sobre les actuacions conjuntes i els seus resultats per mitjà de publicacions d'articles o notes de premsa en les seues respectives pàgines digitals (www.ue.gva.es i www.valencia.es), mitjans de comunicació, conferències, trobades, seminaris, etc.

La FCVRE haurà de fer constar en tot el material publicitari i de difusió dels projectes i activitats relacionats amb este conveni, que l'activitat es realitza en col·laboració amb l'Ajuntament de València, a través del Servei de Projectes Europeus, i haurà de respectar en tot moment els logotips i directrius d'imatge corporativa facilitats per este.

DOTZENA. PUBLICITAT DEL CONVENI

Així mateix, en compliment de l'article 21, punt 1, apartat a, de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la

te o en concurrència con esta última o con otras subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas u otros entes públicos o privados, supere el coste de la actuación objeto de ayuda a través del presente convenio.

Se consideran compatibles aquellas ayudas o subvenciones percibidas por la beneficiaria, siempre que no se supere el importe total del coste de la actividad subvencionada.

El reintegro se iniciará a petición del interesado con la carta de pago de reintegro aportada en la justificación o de oficio tras la revisión de la justificación.

UNDÉCIMA. DIVULGACIÓN DE LA COLABORACIÓN

Atendido el interés a divulgar el más ampliamente posible la colaboración objeto de este convenio, y con el fin de hacer llegar al mayor número posible de entidades la labor realizada, las partes se comprometen a difundir información sobre las actuaciones conjuntas y sus resultados por medio de publicaciones de artículos o notas de prensa en sus respectivas páginas digitales (www.ue.gva.es y www.valencia.es), medios de comunicación, conferencias, encuentros, seminarios, etc.

La FCVRE deberá hacer constar en todo el material publicitario y de difusión de los proyectos y actividades relacionados con este convenio, que la actividad se realiza en colaboración con el Ayuntamiento de València, a través del Servicio de Proyectos Europeos, respetando en todo momento los logotipos y directrices de imagen corporativa facilitados por éste.

DUODÉCIMA. PUBLICIDAD DEL CONVENIO

Asimismo, en cumplimiento del artículo 21, punto 1, apartado a) de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno

Comunitat Valenciana, totes dos entitats han de publicar en la seua pàgina web almenys la informació bàsica d'este conveni: objecte, parts signants, duració i obligacions.

La FCVRE, a més, ha de publicar el text íntegre del conveni, l'informe de necessitat en el qual es justifique la utilització d'esta figura, una memòria succinta de les activitats realitzades en el marc del conveni i la seua execució pressupostària en el seu portal de transparència. A més, haurà d'inscriure'l en el Registre de Convenis de la Generalitat, tal com estableix l'article 12, apartat 2, del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell.

L'Ajuntament de València ha de publicar el conveni en el seu Portal de Transparència, en compliment del que estableix l'article 20, apartat g, del Reglament de Govern Obert: transparència, amb aprovació definitiva i publicació el 8 de juliol de 2020, i entrada en vigor el 22 de juliol de 2020.

A més, de conformitat amb el que disposa l'article 111, apartat 3, de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana "els convenis hauran de publicar-se en el BOP o en el DOGV, segons l'àmbit territorial de les administracions que el signen", per la qual cosa este conveni haurà de publicar-se, a més, en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

TRETZENA. REGISTRE DEL CONVENI EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC MUNICIPAL DE CONVENIS

Després de la subscripció del conveni per totes les parts s'haurà de registrar en el Registre Electrònic Municipal de Convenis, per a donar compliment al que disposa la "Circular 2/2019: normes de funcionament del registre electrònic de convenis i criteris de coordinació de l'activitat convencional de l'Ajuntament de València".

de la Comunitat Valenciana, ambas entidades publicarán en su página web al menos la información básica de este convenio: objeto, partes firmantes, duración y obligaciones.

La FCVRE, además, publicará el texto íntegro del convenio, el informe de necesidad en el que se justifique la utilización de esta figura, una memoria sucinta de las actividades realizadas en el marco del convenio y su ejecución presupuestaria en su portal de transparencia. Además, procederá a su inscripción en el Registro de Convenios de la Generalitat, tal como establece el artículo 12, apartado 2 del Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell.

El Ayuntamiento de València publicará el presente convenio en su Portal de Transparencia, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 20, apartado g) del Reglamento de Gobierno Abierto: transparencia, con publicación de su aprobación definitiva el 8 de julio de 2020 y entrada en vigor el 22 de julio de 2020.

Además, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 111, apartado 3 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana "los convenios deberán publicarse en el BOP o en el DOGV, según el ámbito territorial de las administraciones que lo firmen", por lo que el presente convenio deberá publicarse, además, en el Diario Oficial de la Comunitat Valenciana.


DÉCIMOTERCERA. REGISTRO DEL CONVENIO EN EL REGISTRO ELECTRÓNICO MUNICIPAL DE CONVENIOS

Tras la suscripción del convenio por todas las partes se procederá a su registro en el registro electrónico municipal de convenios, para dar cumplimiento a lo dispuesto en la Circular 2/2019: normas de funcionamiento del registro electrónico de convenios y criterios de coordinación de la actividad convencional del Ayuntamiento de València.

CATORZENA. CONFIDENCIALITAT

El personal de totes dos entitats queda subjecte, respecte de la informació a la qual tinga accés a conseqüència de la col·laboració objecte d'este conveni, al més estricte deure de confidencialitat.

QUINZENA. COMISSIÓ DE SEGUIMENT



A fi de donar compliment als objectius i obligacions derivats d'este conveni, s'ha de constituir una comissió de seguiment, les funcions de la qual seran el control dels objectius i el compliment de les obligacions derivades del conveni i que no siguen objecte d'altres comissions, i resoldre les discrepàncies que puguen sorgir entre les parts signants, així com els problemes d'interpretació i compliment del conveni que puguen aparéixer, segons estableix l'article 49, apartat 3, lletra f, de la Llei 40/2015, de 15 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Esta comissió estarà composta per quatre persones, dos en representació de la FCVRE i altres dos en representació de l'Ajuntament de València.

Les persones representants de la FCVRE en esta comissió són:

- La direcció de la FCVRE o persona en qui delegue, que exercirà les funcions de presidència.
- La persona que ocupe el lloc de coordinador/a de la FCVRE o persona en qui delegue.

Les persones responsables de l'Ajuntament de València en esta comissió són:

- La regidora d'Innovació, Tecnologia, Agenda Digital, Captació d'Inversions i Turisme.
- La responsable del Servei de Projectes Europeus de l'Ajuntament.

DÉCIMOCUARTA. CONFIDENCIALIDAD

El personal de ambas entidades quedará sujeto, respecto de la información a la cual tenga acceso como consecuencia de la colaboración objeto de este convenio, al más estricto deber de confidencialidad.

DECIMOQUINTA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

A fin de dar cumplimiento a los objetivos y obligaciones derivados del presente convenio, se constituirá una comisión de seguimiento, las funciones de la cual serán el control de los objetivos y el cumplimiento de las obligaciones derivadas del convenio y que no sean objeto de otras comisiones, y resolver las discrepancias que pudieran surgir entre las partes firmantes, así como los problemas de interpretación y cumplimiento del convenio que puedan surgir, según establece el artículo 49, apartado 3, letra f) de la Ley 40/2015, de 15 de octubre, de régimen jurídico del sector público. Esta comisión estará compuesta por cuatro personas, dos en representación de la FCVRE y otras dos en representación del Ayuntamiento de València.

Las personas representantes de la FCVRE en esta comisión son:

- *La dirección de la FCVRE o persona en quien delegue, que ejercerá las funciones de presidencia.*
- *La persona que ocupe el puesto de coordinador/a de la FCVRE o persona en quien delegue.*

Las personas responsables del Ayuntamiento de València en esta comisión son:

- *La concejala de Innovación, Tecnología, Agenda Digital, Captación de Inversiones y Turismo.*
- *La responsable del Servicio de Proyectos Europeos del Ayuntamiento.*

La comissió haurà de reunir-se a requeriment de qualsevol de les entitats que subscriuen este conveni. De cada reunió s'haurà d'elaborar l'acta corresponent, en la qual es reflectisquen les qüestions analitzades i, si escau, les propostes i solucions oferides. Si no s'arriba a un acord, les qüestions litigioses seran de coneixement i competència de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu.

SETZENA. COMITÉ TÈCNIC

S'ha de constituir un comitè tècnic del conveni compost per almenys una persona designada per cada part per al sosteniment dels treballs. Tant la FCVRE com l'Ajuntament de València han de designar una persona interlocutora per als contactes i tasques que s'hagen de realitzar.

L'Ajuntament de València designa com a persona interlocutora el Servei de Projectes Europeus, que podrà recaptar el suport tècnic que requerisca per al desenvolupament de les seues funcions.

Caldrà establir entre les dos parts un pla de treball que serà objecte d'informe d'execució i seguiment d'activitats amb caràcter mensual.

DISSETENA. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Si es preveu que el compliment del conveni pot comportar, en algun moment determinat, un tractament de dades de caràcter personal inclosos en un fitxer de titularitat municipal, la FCVRE es compromet a fer este tractament d'acord amb les instruccions específiques de l'Ajuntament, de conformitat amb la Llei de protecció de dades de caràcter personal i les seues normes de desenvolupament.

La comisión tendrá que reunirse a requerimiento de cualquiera de las entidades que suscriben este convenio. De cada reunión se elaborará el acta correspondiente, en la cual se reflejen las cuestiones analizadas y en su caso las propuestas y soluciones ofrecidas. Si no se llegara a un acuerdo, las cuestiones litigiosas serán de conocimiento y competencia del orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

DECIMOSEXTA. COMITÉ TÉCNICO

Se constituirá un comité técnico del convenio compuesto por al menos una persona designada por cada parte para el sostenimiento de los trabajos. Tanto la FCVRE como el Ayuntamiento de València designarán a una persona interlocutora para los contactos y tareas a realizar.

El Ayuntamiento de València designa como persona interlocutora al Servicio de Proyectos Europeos, pudiendo recabar el apoyo técnico que requiera para el desarrollo de sus funciones.

Se establecerá entre ambas partes un plan de trabajo que será objeto de informe de ejecución y seguimiento de actividades con carácter mensual.

DECIMOSÉPTIMA. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Si se prevé que el cumplimiento del convenio puede conllevar, en algún momento determinado, un tratamiento de datos de carácter personal incluidos en un fichero de titularidad municipal, la FCVRE se compromete a hacer dicho tratamiento de acuerdo con las instrucciones específicas del Ayuntamiento, de conformidad con la Ley de protección de datos de carácter personal y sus normas de desarrollo.

Una vegada finalitzada l'activitat, les dades de caràcter personal que l'Ajuntament haja proporcionat hauran de ser destruïdes o retornades a este, d'acord amb les instruccions del personal tècnic municipal.

DIHUITENA. ENTRADA EN VIGOR I VIGÈNCIA

Este conveni, una vegada aprovat per l'òrgan competent, entra en vigor el mateix dia de la seua signatura per les parts intervinents.

El termini de vigència del conveni és d'un any des de la subscripció per les parts.

Les parts es comprometen a complir amb les seues obligacions per a finalitzar les accions o activitats que es troben ja iniciades i estiguen en fase d'execució en el moment del venciment o resolució del conveni.

DINOVENA. CAUSA DE RESOLUCIÓ

L'extinció i efectes de la resolució del conveni es regulen per les previsions dels articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

El conveni podrà ser resolt per acord de les parts. Igualment, constituïx causa d'extinció del conveni l'incompliment dels compromisos adquirits en este, així com els previstos amb caràcter general per la legislació vigent. En el supòsit d'extinció prèvia a la conclusió del termini de vigència, la comissió de seguiment haurà d'acordar la manera d'acabar les actuacions en curs d'execució, així com les conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cada part.

L'eventual modificació del contingut del conveni requerix l'acord unànim de les parts signants.

Una vez finalizada la actividad, los datos de carácter personal que hayan sido proporcionados por el Ayuntamiento deberán ser destruidos o devueltos a éste, de acuerdo con las instrucciones del personal técnico municipal.

DECIMOCTAVA. ENTRADA EN VIGOR Y VIGENCIA

El presente convenio, una vez aprobado por el órgano competente, entrará en vigor el mismo día de su firma por las partes intervinientes.

El plazo de vigencia del presente convenio será de un año desde la suscripción por las partes.

Las partes se comprometen a cumplir con sus obligaciones para finalizar las acciones o actividades que se encuentren ya iniciadas y estén en fase de ejecución en el momento del vencimiento o resolución del convenio.

DECIMONOVENA. CAUSA DE RESOLUCIÓN

La extinción y efectos de la resolución del convenio se regulan por las previsions de los artículos 51 y 52 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

El presente convenio podrá ser resuelto por acuerdo de las partes. Igualmente, constituirá causa de extinción del presente convenio el incumplimiento de los compromisos adquiridos en éste, así como los previstos a todos los efectos por la legislación vigente. En el supuesto de extinción previa a la conclusión del plazo de vigencia, la comisión de seguimiento acordará la manera de acabar las actuaciones en curso de ejecución, así como las consecuencias aplicables en caso de incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cada una de las partes.

La eventual modificación del contenido del convenio requerirá el acuerdo unánime de las partes firmantes.

I perquè conste, als efectes que corresponguen i en prova de conformitat amb tot el que s'hi ha establert, les persones que compareixen signen este document per duplicat en el lloc i la data davall indicats.

Y para que conste, a los efectos que correspondan y en prueba de conformidad con todo lo establecido, las personas que comparecen firman este documento por duplicado en el lugar y la fecha abajo indicados.

Per l'Ajuntament de València
Por el Ayuntamiento de València



Sra. Paula Llobet Vilarrasa

Regidora d'Innovació, Tecnologia, Agenda Digital,
Captació d'Inversions i Turisme
*Concejala de Innovación, Tecnología, Agenda Digital,
Captación de Inversiones y Turismo.*

Per la / Por la
Fundació Comunitat Valenciana
Regió Europea

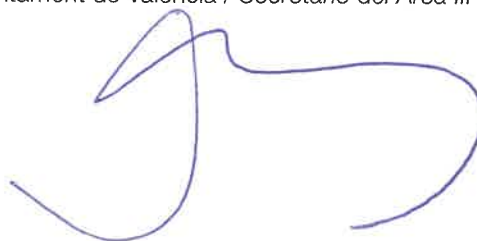


Sra. Raquel Aguado Muñoz

Directora

Sr. Jonatan Baena Lundgren

Secretari de l'Àrea III de l'Ajuntament de València / *Secretario del Área III del Ayuntamiento de València*



València, 2 de maig de 2024 / *València, 2 de mayo de 2024*

VINTENA. NORMATIVA APLICABLE

Este conveni té naturalesa administrativa i està exclòs de l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 214/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El conveni es regix pel que disposa la normativa vigent en matèria de subvencions (LGS; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS i l'OGS de l'Ajuntament de València), la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú i l'altra normativa local que resulte d'aplicació.

VINT-I-UNENA. FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

Correspon a l'Ajuntament de València la interpretació d'este conveni i la resolució dels dubtes que sorgisquen del seu compliment, així com la seua modificació per raons d'interés públic.

VINT-I-DOSENA. SOTMETIMENT EXPRES ALS ÒRGANS JUDICIALS DE VALÈNCIA

Les parts intervinents se sotmeten expressament, per a la resolució de qualsevol litigi que pugua sorgir en la interpretació i aplicació del conveni, als òrgans judicials de la jurisdicció contenciosa administrativa amb seu a València.

VIGÉSIMA. NORMATIVA APLICABLE

El presente convenio tiene naturaleza administrativa y se encuentra excluido de la aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 214/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

El presente convenio se regirá por lo que se dispone en la normativa vigente en materia de subvenciones (LGS; Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la LGS y la OGS del Ayuntamiento de València), Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común y otra normativa local que resulte de aplicación.

VIGESIMOPRIMERA. FACULTADES DE LA ADMINISTRACIÓN

Corresponderá al Ayuntamiento de València la interpretación del presente convenio y la resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento, así como su modificación por razones de interés público.

VIGESIMOSEGUNDA. SOMETIMIENTO EXPRESO A LOS ÓRGANOS JUDICIALES DE VALÈNCIA

Las partes intervinientes se someten expresamente, para la resolución de cualquier litigio que pudiera surgir en la interpretación y aplicación del presente convenio, a los órganos judiciales de la jurisdicción contencioso-administrativa con sede en València.